

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO CON MESAS, SILLAS Y OTROS ELEMENTOS AUXILIARES / SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE DOMINI PÚBLIC AMB TAULES, CADIRES I ALTRES ELEMENTS AUXILIARS



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1
03450 Banyeres de Mariola (Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax: 965 56 66 68

A	DATOS SOLICITANTE / DADES SOL·LICITANT. IMPORTANTE: Si Ud. está entre los obligados a relacionarse con la administración de forma electrónica (1) (Art. 14.2 Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) la presentación de solicitudes, instancias, documentos y comunicaciones a la Administración se deberá realizar a través del registro electrónico (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/). En caso de que lo presente presencialmente será requerido para que proceda a la subsanación a través de su presentación electrónica. A estos efectos se considerará como fecha de presentación aquella en la que haya sido realizada la subsanación. IMPORTANT: Si Vt é està entre els obligats a relacionar-se amb l'administració de manera electrònica (1) (Art. 14.2 Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques) la presentació de sol·licituds, instàncies, documents i comunicacions a l'Administració s'haurà de realitzar a través del registre electrònic (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/). En cas que el present presencialment serà requerit perquè procedisca a l'esmena a través de la seua presentació electrònica. A aquest efecte es considerará com a data de presentació aquella en la qual haja sigut realitzada l'esmena.		
Nombre o Razón Social / Nom o Raó Social:			
Apellido 1 / Cognom 1:		Apellido 2 / Cognom 2:	NIF/NIE o CIF:
B	DATOS REPRESENTANTE / DADES REPRESENTANT (en caso de presentación por el representante debe aportar documentación acreditativa de la representación). Si actúa en el nombre de un obligado a relacionarse (1) (Art. 14.2 Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas) debe atenerse a lo dispuesto en el punto anterior (en cas de presentació pel representant ha d'aportar documentació acreditativa de la representació). Si actua en el nom d'un obligat a relacionar-se (1) (Art. 14.2 Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques) ha d'atindre's al que es disposa en el punt anterior		
Nombre o Razón Social / Nom o Raó Social:			
Apellido 1 / Cognom 1:		Apellido 2 / Cognom 2:	NIF/NIE o CIF:
C	NOTIFICACIONES A SUJETOS OBLIGADOS / NOTIFICACIONS A SUBJECTES OBLIGATS Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán obligatoriamente y exclusivamente, mediante comparecencia en la sede electrónica (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/) (1) Les notificacions per mitjans electrònics es practican obligatòriament i exclusivament, mitjançant compareixença en la seu electrònica (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/) (1)		
Indique la dirección en la que desee recibir un aviso siempre que se proceda a la puesta a disposición de una nueva notificación electrónica. La falta de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida. Por este motivo se le aconseja revisar periódicamente el apartado de notificaciones por comparecencia en el siguiente enlace (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/) Indique l'adreça en la qual desitge rebre un avís sempre que es procedisca a la posada a la disposició d'una nova notificació electrònica. La falta d'aquest avís no impedirà que la notificació siga considerada plenament vàlida. Per aquest motiu se li aconsella revisar periòdicament l'apartat de notificacions per compareixença en el següent enllaç (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/)			
Correo Electrónico / Correu Electrònic:			
C.1	DIRECCIÓN POSTAL A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN. SÓLO PARA PERSONAS FÍSICAS (NO OBLIGADAS A NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA) Todas las notificaciones que se practiquen en el papel se pondrán a su disposición en sede electrónica, apartado de notificación por comparecencia electrónica (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/) para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria. El correo electrónico que nos indique será empleado como medio de aviso de la puesta a disposición de tales notificaciones electrónicas. Totes les notificacions que es practiquen en el paper es posaran a la seua disposició en seu electrònica, apartat de notificació per compareixença electrònica (https://banyeresdemariola.sedipualba.es/) perquè puga accedir al contingut de les mateixes de manera voluntària. El correu electrònic que ens indique serà emprat com a mitjà d'avís de la posada a la disposició de tals notificacions electròniques.		
Tipo Vía / Tipus de Vía:		Nombre / Nom:	Nº / Nº:
Puerta / Porta:			
Población / Població:		Provincia / Província:	C.P. / C.P.:
Teléfono / Telèfon:		Correo electrónico para recepción de avisos / Correu electrònic per a recepció d'avisos:	
Notificar por / Notificar per:			
Correo postal / Correu postal ☐		Medios electrónicos / Mitjans electrònics ☐	

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO CON MESAS, SILLAS Y OTROS ELEMENTOS AUXILIARES / SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE DOMINI PÚBLIC AMB TAULES, CADIRES I ALTRES ELEMENTS AUXILIARS



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1
03450 Banyeres de Mariola
(Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax:
965 56 66 68

D	DATOS DEL ESTABLECIMIENTO PRINCIPAL / DADES DE L'ESTABLIMENT PRINCIPAL				
Situación de la actividad (Calle/Partida/Urbanización) / <i>Situació de l'activitat (Carrer/Partida/Urbanització) :</i>					
Referencia catastral / <i>Referència catastral:</i>		Referencia autorización de funcionamiento / <i>Referència autorització de funcionament:</i>			
Tipo de actividad / <i>Tipus d'activitat :</i>					
E	DATOS DE LA INSTALACIÓN A REALIZAR / DADES DE L'INSTAL·LACIÓ A REALITZAR				
Periodo de solicitud / <i>Període de sol·licitud:</i>		Instalación sobre / <i>Instal·lació sobre :</i>		Elementos de la instalación / <i>Elements de la instal·lació :</i>	
Anual / <i>Anual:</i>		Acerca / <i>Sobre :</i>		Nº mesas / <i>Nº taules:</i>	
Semestral / <i>Semestral:</i>		Calzada / <i>Calçada :</i>		Nº sillas / <i>Nº cadires :</i>	
Superficie de ocupación vía pública (m²) / <i>Superfície d'ocupació via pública (m²):</i>		Calle peatonal / <i>Carrer peatonal :</i>		Nº de toldos / <i>Nº de tendals :</i>	
Longitud / <i>Longitud :</i>		Plaza / <i>Plaça :</i>		Nº de sombrillas / <i>Nº de ombrel·les :</i>	
Anchura / <i>Amplària :</i>		Otro / <i>Altre :</i>		Nº estufas / <i>Nº estufes:</i>	
Superficie / <i>Superfície:</i>				Nº jardineras / <i>Nº jardineres :</i>	
Anclajes al dominio público / <i>ancoratges al domini públic:</i>			Otros elementos / <i>Altres elements :</i>		
☐ Sí, garantizado mediante / <i>Sí, garantit mitjançant :</i> ☐ Fianza / <i>Fiança :</i> ☐ Seguro / <i>Segur :</i> ☐ No / <i>No :</i>					
F	OPOSICIÓN PARA EL ACCESO A DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LAS ADMINISTRACIONES / OPOSICIÓ PER A L'ACCÉS A DOCUMENTACIÓ EN PODER DE LES ADMINISTRACIONS				
☐	ME OPONGO a que el Ayuntamiento de Banyeres de Mariola pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 de la Ley39/2015. Redactado por la disposición final12 de la ley Orgánica 3/2018,de 5 de diciembre) y en concreto consultar datos de identidad. M'OPOSE al fet que l'Ajuntament de Banyeres de Mariola pugui consultar o recaptar dades i documents de qualsevol Administració, i en aquest cas haurà d'aportar amb la sol·licitud la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 de la Ley39/2015. Redactat per la disposició final12 de la llei Orgànica 3/2018,de 5 de desembre) i en concret consultar dades d'identitat.				
G	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES / PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS				
Responsable	Ayuntamiento/ Ajuntament de Banyeres de Mariola				
Finalidad	Gestionar la solicitud manifestada en el presente formulario/documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.				
Finalitat	Gestionar la sol·licitud manifestada en el present formulari/document, dins del procediment administratiu corresponent.				
Legitimación / Legitimació	Cumplimiento de una obligación legal. / <i>Compliment d'una obligació legal.</i>				
Destinatarios	No se cederán datos a terceros salvo obligación legal.				
Destinataris	No se cediran dades a tercers excepte obligació legal.				
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional.				
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació adicional.				

Más información Anexo 0

Més informació Annex 0

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO CON MESAS, SILLAS Y OTROS ELEMENTOS AUXILIARES / SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE DOMINI PÚBLIC AMB TAULES, CADIRES I ALTRES ELEMENTS AUXILIARS



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1
03450 Banyeres de Mariola
(Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax:
965 56 66 68

H FIRMA / SIGNATURA

Por lo expuesto, se solicita autorización municipal para la ocupación del dominio público municipal, de conformidad con los datos indicados y la documentación que se adjunta.

Per tot el que s'ha exposat, se sol·licita autorització municipal per a l'ocupació del domini públic municipal, de conformitat amb les dades indicades i la documentació que s'adjunta.

En Banyeres de Mariola, a ____ de ____ de 20 ____

Firma del declarante o Representante / Signatura del Declarant o Representant.

D. _____

DOCUMENTACIÓN A APORTAR. LA SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN SE PRESENTARÁ ACOMPAÑADA DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS / DOCUMENTACIÓ A APORTAR. LA SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ ES PRESENTARÀ ACOMPANYADA DELS SEGÜENTS DOCUMENTS



Original y copia del DNI, CIF o Tarjeta de identidad del solicitante cuando se trate de personas físicas o jurídicas pertenecientes a la Unión Europea. En caso de extranjeros no comunitarios, copia del Permiso de residencia y de trabajo con vigencia durante el período en el que pretenda la autorización. / *Original i còpia del DNI, CIF o Targeta d'identitat del sol·licitant quan es tracte de persones físiques o jurídiques pertanyents a la Unió Europea. En cas d'estrangers no comunitaris, còpia del Permís de residència i de treball amb vigència durant el període en el qual pretenga l'autorització.*



Plano de ubicación de los veladores a escala mínima 1:100, con suficiente definición, en el que se detallaran los siguientes extremos: La longitud de fachada del establecimiento; Ancho de calle, acera o lugar de la vía pública donde se pretende la instalación; Ubicación de todos los accesos a viviendas o locales colindantes con indicación de sus dimensiones; Elementos de mobiliario urbano y ajardinados, así como el resto de elementos existentes en la vía pública, pasos peatonales o de minusválidos existentes, en su caso, en la zona prevista, y en general, cualquier otro dato que se estime de interés. / *Pla d'ubicació dels vetlladors a escala mínima 1:100, amb suficient definició, en el qual es detallaren els següents extrems: La longitud de façana de l'establiment; Ample de carrer, vorera o lloc de la via pública on es pretén la instal·lació; Ubicació de tots els accessos a habitatges o locals confrontants amb indicació de les seues dimensions; Elements de mobiliari urbà i enjardinats, així com la resta d'elements existents en la via pública, passos per als vianants o de minusvàlids existents, en el seu cas, en la zona prevista, i en general, qualsevol altra dada que s'estime d'interés.*



Plano de distribución del establecimiento con indicación del espacio o destinado a depósito del mobiliario una vez retirado. / *Pla de distribució de l'establiment amb indicació de l'espai o destinat a depòsit del mobiliari una vegada retirat.*



Copia de la autorización municipal para el ejercicio de la actividad (licencia o autorización ambiental). / *Còpia de l'autorització municipal per a l'exercici de l'activitat (llicència o autorització ambiental).*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO CON MESAS, SILLAS Y OTROS ELEMENTOS AUXILIARES / SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE DOMINI PÚBLIC AMB TAULES, CADIRES I ALTRES ELEMENTS AUXILIARS



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1
03450 Banyeres de Mariola
(Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax:
965 56 66 68

☐	En caso de solicitar la instalación de toldos o sombrillas, deberá presentarse certificado de la empresa donde se justifique que se cumple con la normativa en vigor. / <i>En cas de sol·licitar la instal·lació de tendals o ombrel·les, haurà de presentar-se certificat de l'empresa on es justifique que es compleix amb la normativa en vigor.</i>
☐	Aportación de la póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General y de incendios en vigor, con cobertura sobre las actividades a realizar o certificado acreditativo de constitución del mismo junto con recibo de pago actualizado, que deberá extender su cobertura a los posibles riesgos que pudieran derivarse de la instalación funcionamiento de la actividad. / <i>Aportació de la pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil General i d'incendis en vigor, amb cobertura sobre les activitats a realitzar o certificat acreditatiu de constitució del mateix juntament amb rebut de pagament actualitzat, que haurà d'estendre la seua cobertura als possibles riscos que pogueren derivar-se de la instal·lació funcionament de l'activitat.</i>
☐	En el supuesto de que se solicite la instalación de estufas u otros elementos de calefacción, deberá presentarse copia en color del modelo de estufa a instalar y de sus características técnicas, así como del certificado de homologación expedido por el fabricante y certificado emitido por instalador autorizado del estado de la instalación. En este supuesto, deberá quedar incluida expresamente dicha instalación en la cobertura del seguro a que se refiere el apartado anterior. / <i>En el cas que se sol·licite la instal·lació d'estufes o altres elements de calefacció, haurà de presentar-se còpia en color del model d'estufa a instal·lar i de les seues característiques tècniques, així com del certificat d'homologació expedit pel fabricant i certificat emés per instal·lador autoritzat de l'estat de la instal·lació. En aquest supòsit, haurà de quedar inclosa expressament aquesta instal·lació en la cobertura de l'assegurança a què es refereix l'apartat anterior.</i>
☐	Justificante de pago de las tasas. (Justificante del pago de los tributos municipales https://www.suma.es/AutoLiquidaciones/?idioma=va) / <i>Justificant de pagament de les taxes.(Justificant del pagament dels tributs municipals corresponents https://www.suma.es/AutoLiquidaciones/?idioma=va)</i>
☐	En el supuesto de que se realicen anclajes en la vía pública, se deberá aportar el justificante de haber constituido la fianza correspondiente por los posibles desperfectos sobre el espacio público, por un valor de 300 euros hasta 4 veladores y 50 euros por cada velador adicional, hasta 600 euros. Esta fianza no será exigible en el caso de que el Seguro de Responsabilidad Civil, incluya los posibles daños que se puedan producir a la vía pública, especialmente al subsuelo. / <i>En el cas que es realitzen ancoratges en la via pública, s'haurà d'aportar el justificant d'haver constituït la fiança corresponent pels possibles desperfectes sobre l'espai públic, per un valor de 300 euros fins a 4 vetlladors i 50 euros per cada vetllador addicional, fins a 600 euros. Aquesta fiança no serà exigible en el cas que l'Assegurança de Responsabilitat Civil, incloga els possibles danys que es puguem produir a la via pública, especialment al subsòl.</i>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE DOMINIO PÚBLICO CON MESAS, SILLAS Y OTROS ELEMENTOS AUXILIARES / SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE DOMINI PÚBLIC AMB TAULES, CADIRES I ALTRES ELEMENTS AUXILIARS



AJUNTAMENT BANYERES DE MARIOLA

Plaça de l'Ajuntament nº1
03450 Banyeres de Mariola (Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax: 965 56 66 68

ANEXO 0 – PROTECCIÓN DE DATOS INFORMACIÓN ADICIONAL / ANNEX 0 – PROTECCIÓ DE DADES INFORMACIÓ ADDICIONAL

Responsable	¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos personales? Identidad: Ayuntamiento de Banyeres de Mariola. Dirección postal: Plaça de l'Ajuntament nº1 – Banyeres de Mariola 03450 Teléfono: 966 56 73 15 – 74 75. Correo electrónico: registre@portademariola.com. Contacto Delegación Protección de Datos: delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com ¿Qui és el Responsable del tractament de les seues dades personals? Identitat: Ajuntament de Banyeres de Mariola Adreça postal: Plaça de l'Ajuntament nº1 – Banyeres de Mariola 03450 Telèfon: 966 56 73 15 – 74 75. Correu electrònic: registre@portademariola.com Contacte Delegació Protecció de Dades: delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com
Finalidad	¿Con qué finalidad se tratarán sus datos personales? El Ayuntamiento trata los datos personales facilitados en este formulario única y exclusivamente para la gestión administrativa del trámite solicitado a través de este formulario de solicitud. Con la información facilitada no se elaborará ningún perfil ni se tomarán decisiones automatizadas en base a dicho perfil. ¿Durante cuánto tiempo conservará el Ayuntamiento sus datos? Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. Amb quina finalitat es tractaran les seues dades personals? L'Ajuntament tracta les dades personals facilitades en aquest formulari exclusivament per a la gestió administrativa del tràmit sol·licitat a través d'aquest formulari de sol·licitud. Amb la informació facilitada no s'elaborarà cap perfil ni es prendran decisions automatitzades sobre la base d'aquest perfil. Durant quant temps conservarà l'Ajuntament les seues dades? Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservats, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics.
Legitimación	¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos? La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1.c, e y b) del Reglamento general de protección de datos personales (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, misión realizada en interés público y relación contractual. Todo ello en relación con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, art.66 Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. Quin es la legitimació per al tractament de les seues dades? La base legal per al tractament de les seues dades és l'article 6.1.c, e i b) del Reglament general de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016), tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, missió realitzada en interès públic i relació contractual. Tot això en relació amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art.66 Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
Destinatarios	¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos? Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos según Ley. Tampoco serán transferidos a terceros países. A quins destinataris es comunicaran les seues dades? Les dades no seran cedits a tercers, llevat que siguen comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquests per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons Llei. Tampoc seran transferits a tercers països
Derechos	¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos? Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si este Ayuntamiento trata datos personales que les concierne, o no. Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos. En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones. En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. Este Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud o ante cualquiera de los puntos de registro de entrada del Ayuntamiento de Banyeres de Mariola, ante la sede electrónica del mismo https://banyeresdemariola.sedipualba.es/, así como en la dirección de correo electrónico delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades? Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si aquest Ajuntament tracta dades personals que els concerneix, o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessaris per als fins que van ser recollits. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas únicament es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades. Aquest Ajuntament deixarà de tractar-los, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions. Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud o davant qualsevol dels punts de registre d'entrada de l'Ajuntament de Banyeres de Mariola, davant la seu electrònica del mateix https://banyeresdemariola.sedipualba.es/, així com en l'adreça de correu electrònic delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE OCUPACIÓN DE
DOMINIO PÚBLICO CON MESAS, SILLAS Y OTROS
ELEMENTOS AUXILIARES / SOL·LICITUD
D'AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE DOMINI PÚBLIC
AMB TAULES, CADIRES I ALTRES ELEMENTS
AUXILIARS**



**AJUNTAMENT
BANYERES DE
MARIOLA**

Plaça de l'Ajuntament nº1
03450 Banyeres de Mariola
(Alacant)
Tf: 966 56 73 15 / 74 75 – Fax:
965 56 66 68

(1) PERSONAS OBLIGADAS A RELACIONARSE ELECTRÓNICAMENTE CON LA ADMINISTRACIÓN:

- Personas Jurídicas.
- Entidades sin personalidad jurídica.
- Profesionales de colegiación obligatoria en el ejercicio de su actividad profesional.
- Quienes representen a obligados a relacionarse de forma electrónica.
- Empleados públicos.

(1) PERSONES OBLIGADES A RELACIONAR-SE ELECTRÒNICAMENT AMB L'ADMINISTRACIÓ:

- Persones Jurídiques.
- Entitats sense personalitat jurídica.
- Professionals de col·legiació obligatòria en l'exercici de la seua activitat professional.
- Els qui representen a obligats a relacionar-se de manera electrònica.
- Empleats públics.