

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE OCUPACIÓN DE LOCALES SIN USO EN SUELO URBANO.**  
**DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OCUPACIÓ DE LOCALS SENSE ÚS EN SÒL URBÀ.**

DECRETO 12/2021, de 22 de enero, del Consell de regulaci3n de la declaraci3n responsable para la primera ocupaci3n y sucesivas de viviendas. *DECRET 12/2021, de 22 de gener, del Consell, de regulaci3n de la declaraci3n responsable per a la primera ocupaci3n i successives d'habitatges.*



**DATOS DE LA VIVIENDA / DADES DE L'HABITATGE**

Emplazamiento / <i>Emplaçament</i> :		Superficie útil / <i>Superfície útil</i>	
Referencia catastral / <i>Referència Cadastral</i>		N.º Licencia/Declaraci3n Ocupaci3n Anterior - Num. Llicenci3n/Declaraci3n Ocupaci3n Anterior	

**DATOS DEL INTERESADO / DADES DE LA PERSONA INTERESSADA**

Nombre y apellidos / <i>Nom i Cognoms</i> :		DNI/CIF	
Domicilio (para notificaciones) / <i>Domicili (per a notificacions)</i>			
Poblaci3n / <i>Poblaci3</i>	C.P. / <i>CP</i>	Teléfono / <i>Telèfon</i>	E-Mail / <i>Correu electr3nic</i>

**DATOS DEL REPRESENTANTE / DADES DEL REPRESENTANT**

Nombre y apellidos / <i>Nom i Cognoms</i> :		DNI/CIF	
Domicilio (para notificaciones) / <i>Domicili (per a notificacions)</i>			
Poblaci3n / <i>Poblaci3</i>	C.P. / <i>CP</i>	Teléfono / <i>Telèfon</i>	Fax o E-Mail / <i>Fax o Correu electr3nic</i>

**TIPO DE DECLARACI3N / TIPUS DE DECLARACI3**

- Segunda ocupaci3n o posteriores / *Segona ocupaci3n o posteriors*
- Edificaciones existentes que carezcan de t3tulo habilitante de ocupaci3n anterior / *Edificacions existents que manquen de t3tulo habilitador d'ocupaci3n anterior*

**DOCUMENTACI3N A APORTAR / DOCUMENTACI3 A APORTAR**

- DNI, NIF o CIF del solicitante y del representante legal, en su caso. / *DNI, NIF o CIF del sol·licitant i del representant legal, si s'escau.*
- Poder de representaci3n, cuando se act3e en nombre de otra persona. / *Poder de representaci3, quan s'act3es en nom d'altra persona.*
- Justificante de ingreso de los tributos aplicables, seg3n las ordenanzas fiscales vigentes. / *Justificant d'ingr3s dels tributs aplicables, segons les ordenances fiscals vigents.*
- Documentaci3n acreditativa de la propiedad u ocupaci3n del inmueble (escritura de propiedad o contrato compraventa, de arrendamiento, escritura de declaraci3n de obra nueva en construcci3n, etc.) / *Documentaci3n acreditativa de la propietat o ocupaci3n de l'immoble (escriptura de propietat o contracte compravenda, d'arrendament, escriptura de declaraci3n d'obra nova en construcci3n, etc.)*
- Certificado de la persona facultativa competente de que el edificio o, en su caso, la parte de este susceptible de un uso individualizado, se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento del t3tulo habilitante anterior al que se solicita y a las condiciones exigibles para el uso al que se destina. *Certificat de la persona facultativa competent que l'edifici o, en el seu cas, la part d'aquest susceptible d'un ús individualitzat, s'ajusta a les condicions que van suposar l'atorgament del t3tulo habilitant anterior al que se sol·licita i a les condicions exigibles per a l'ús a qu3 es destina.*
- Copia del 3ltimo recibo de IBI o documento informativo sobre cumplimiento de obligaciones fiscales de declaraciones de alteraciones catastrales del bien objeto de la obra. / *C3pia de l'3ltim rebut de IBI o document informatiu sobre compliment d'obligacions fiscals de declaracions d'alteracions cadastrals del be objecte de l'obra.*
- Copia de la licencia anterior de ocupaci3n o aportaci3n de los datos que faciliten su localizaci3n / *C3pia de la llicenci3 anterior d'ocupaci3n o aportaci3 de les dades que faciliten la seua localitzaci3.*
- Libro del Edificio correspondiente, cuando así venga exigido por la normativa de aplicaci3n / *Llibre de l'Edifici corresponent, quan així venga exigit per la normativa d'aplicaci3*
- Informe de evaluaci3n del edificio, cuando así venga exigido por la normativa de aplicaci3n / *Informe d'avaluaci3 de l'edifici, quan així venga exigit per la normativa d'aplicaci3*

## DECLARACIÓN RESPONSABLE / DECLARACIÓ RESPONSABLE

El sotassinat, les dades del qual figuren en l'encapçalament, DECLARA RESPONSABLEMENT que:  
El abajo firmante, cuyos datos figuran en el encabezamiento, DECLARA RESPONSABLEMENTE que:

1. Compleix tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa vigent per a procedir a l'OCUPACIÓ del local objecte de la present declaració / Cumple todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos en la normativa vigente para proceder a la OCUPACIÓN del local objeto de la presente declaración.

2. Disposa de tota la documentació que així ho acredita / Dispone de toda la documentación que así lo acredita

3. Així mateix, declara sota la seua responsabilitat, que són certs i comprovables les dades que consigna en la present declaració i presta el seu consentiment a l'ajuntament davant el qual es presenta per a la seua verificació i comprovació, així com la seua cessió a uns altres que resulten competents en la matèria / Así mismo, declara bajo su responsabilidad, que son ciertos y comprobables los datos que consigna en la presente declaración y presta su consentimiento al ayuntamiento ante el que se presenta para su verificación y comprobación, así como su cesión a otros que resulten competentes en la materia.

4. Es compromet a mantindre el compliment d'aquests requisits durant el període de temps inherent a la realització de l'acte objecte de la declaració / Se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante el período de tiempo inherente a la realización del acto objeto de la declaración.

**5. Que l'edifici, construcció o habitatge no es troba subjecte a cap procediment de protecció de la legalitat urbanística, de restauració de l'ordenació urbanística vulnerada o d'infracció en matèria d'ordenació del territori i urbanisme / Que el edificio, construcción o vivienda no se encuentra sujeto a ningún procedimiento de protección de la legalidad urbanística, de restauración de la ordenación urbanística vulnerada o de infracción en materia de ordenación del territorio y urbanismo.**

La inexactitud, falsedat i omisió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una comunicació prèvia, o la no presentació davant l'administració competent d'aquesta, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tinga constància de tals fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives al fet que pertocara.

La inexactitud, falsedad y omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una comunicación previa, o la no presentación ante la administración competente de la misma, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

La declaració responsable només es tindrà per efectuada des de la data en què es presente la sol·licitud juntament amb la documentació completa en les oficines de registre, habilitant des d'aqueix moment a l'ús de l'immoble, tenint la mateixa una vigència de 10 anys.

La declaración responsable sólo se tendrá por efectuada desde la fecha en que se presente la solicitud junto con la documentación completa en las oficinas de registro, habilitando desde ese momento al uso del inmueble, teniendo la misma una vigencia de 10 años.

La presentació de la declaració responsable s'entén sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció posterior que tinguen atribuïdes les administracions públiques i no faculta en cap cas per a exercir actuacions o usos contraris a la legislació urbanística i altra normativa vigent.

La presentación de la declaración responsable se entiende sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección posterior que tengan atribuidas las administraciones públicas y no faculta en ningún caso para ejercer actuaciones o usos contrarios a la legislación urbanística y demás normativa vigente.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

Firma del declarante. / Signatura del declarant.

Sr/a Alcalde/sa Presidente/a del Ayuntamiento de BANYERES DE MARIOLA/ Sr/a Alcalde/essa President/ta de l'Ajuntament de BANYERES DE MARIOLA

## OPOSICIÓN PARA EL ACCESO A DOCUMENTACIÓN EN PODER DE LAS ADMINISTRACIONES OPOSICIÓN PER A L'ACCÉS A DOCUMENTACIÓ EN PODER DE LES ADMINISTRACIONS

**ME OPONGO** a que el Ayuntamiento de Banyeres de Mariola pueda consultar o recabar datos y documentos de cualquier Administración, en cuyo caso deberá aportar con la solicitud la documentación acreditativa correspondiente (art. 28.2 de la Ley39/2015. Redactado por la disposición final12 de la ley Orgánica 3/2018,de 5 de diciembre) y en concreto consultar datos de identidad.

**M'OPOSE** al fet que l'Ajuntament de Banyeres de Mariola pugui consultar o recaptar dades i documents de qualsevol Administració, i en aquest cas haurà d'aportar amb la sol·licitud la documentació acreditativa corresponent (art. 28.2 de la Ley39/2015. Redactat per la disposició final12 de la llei Orgànica 3/2018,de 5 de desembre) i en concret consultar dades d'identitat.

## PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES / PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

<b>Responsable</b>	Ayuntamiento/ Ajuntament de Banyeres de Mariola	<b>Más información Anexo 0</b> <b>Més informació Annex 0</b>
<b>Finalidad</b> <b>Finalitat</b>	Gestionar la solicitud manifestada en el presente formulario/documento, dentro del procedimiento administrativo correspondiente. Gestionar la sol·licitud manifestada en el present formulari/document, dins del procediment administratiu corresponent.	
<b>Legitimación</b> <b>Legitimació</b>	Cumplimiento de una obligación legal. Compliment d'una obligació legal.	
<b>Destinatarios</b> <b>Destinataris</b>	No se cederán datos a terceros salvo obligación legal. No se cediran dades a tercers excepte obligació legal.	
<b>Derechos</b> <b>Drets</b>	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional. Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional.	

**ANEXO 0 – PROTECCIÓN DE DATOS INFORMACIÓN ADICIONAL****ANNEX 0 – PROTECCIÓ DE DADES INFORMACIÓ ADDICIONAL**

<b>Responsable</b>	<p><b>¿Quién es el Responsable del tratamiento de sus datos personales?</b>          Identidad: Ayuntamiento de Banyeres de Mariola. Dirección postal: Plaça de l'Ajuntament nº1 – Banyeres de Mariola 03450 Teléfono: 966 56 73 15 – 74 75. Correo electrónico: <a href="mailto:registre@portademariola.com">registre@portademariola.com</a>. Contacto Delegación Protección de Datos: <a href="mailto:delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com">delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com</a></p> <p><b>¿Qui és el Responsable del tractament de les seues dades personals?</b>          Identitat: Ajuntament de Banyeres de Mariola Adreça postal: Plaça de l'Ajuntament nº1 – Banyeres de Mariola 03450 Telèfon: 966 56 73 15 – 74 75. Correu electrònic: <a href="mailto:registre@portademariola.com">registre@portademariola.com</a> Contacte Delegació Protecció de Dades: <a href="mailto:delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com">delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com</a></p>
<b>Finalidad</b>	<p><b>¿Con qué finalidad se tratarán sus datos personales?</b>          El Ayuntamiento trata los datos personales facilitados en este formulario única y exclusivamente para la gestión administrativa del trámite solicitado a través de este formulario de solicitud.          Con la información facilitada no se elaborará ningún perfil ni se tomarán decisiones automatizadas en base a dicho perfil.</p> <p><b>¿Durante cuánto tiempo conservará el Ayuntamiento sus datos?</b>          Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.</p> <p><b>Amb quina finalitat es tractaran les seues dades personals?</b>          L'Ajuntament tracta les dades personals facilitades en aquest formulari exclusivament per a la gestió administrativa del tràmit sol·licitat a través d'aquest formulari de sol·licitud.          Amb la informació facilitada no s'elaborarà cap perfil ni es prendran decisions automatitzades sobre la base d'aquest perfil.</p> <p><b>Durant quant temps conservarà l'Ajuntament les seues dades?</b>          Les dades seran conservades durant el termini de temps que estiga vigent l'expedient administratiu o, en el seu cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservats, en el seu cas, amb finalitats d'arxiu d'interés públic, fins d'investigació científica i històrica o fins estadístics.</p>
<b>Legitimación</b>	<p><b>¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?</b>          La base legal para el tratamiento de sus datos es el artículo 6.1.c, e y b) del Reglamento general de protección de datos personales (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, misión realizada en interés público y relación contractual. Todo ello en relación con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, art.66 Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.</p> <p><b>Legitimació</b>  <b>Quin es la legitimació per al tractament de les seues dades?</b>          La base legal per al tractament de les seues dades és l'article 6.1.c, e i b) del Reglament general de protecció de dades personals (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016), tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, missió realitzada en interès públic i relació contractual. Tot això en relació amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, art.66 Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.</p>
<b>Destinatarios</b>	<p><b>¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?</b>          Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos según Ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.</p> <p><b>Destinataris</b>  <b>A quins destinataris es comunicaran les seues dades?</b>          Les dades no seran cedits a tercers, llevat que siguin comunicats a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir aquests per a poder gestionar la seua sol·licitud, així com en els supòsits previstos segons Llei. Tampoc seran transferits a tercers països</p>
<b>Derechos</b>	<p><b>¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?</b>          Cualquiera persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si este Ayuntamiento trata datos personales que les concierne, o no.          Las personas interesadas tienen derecho a acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos o, en su caso, solicitar su supresión cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.          En determinadas circunstancias, los interesados podrán solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente se conservarán para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.          En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. Este Ayuntamiento dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.          Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud o ante cualquiera de los puntos de registro de entrada del Ayuntamiento de Banyeres de Mariola, ante la sede electrónica del mismo <a href="https://banyeresdemariola.sedipualba.es/">https://banyeresdemariola.sedipualba.es/</a>, así como en la dirección de correo electrónico <a href="mailto:delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com">delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com</a></p> <p><b>Drets</b>  <b>Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?</b>          Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si aquest Ajuntament tracta dades personals que els concerneix, o no.          Les persones interessades tenen dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, en el seu cas, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessaris per als fins que van ser recollits.          En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas únicament es conservaran per a l'exercici o la defensa de reclamacions.          En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades. Aquest Ajuntament deixarà de tractar-los, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.          Per a exercitar els seus drets podrà formular una sol·licitud o davant qualsevol dels punts de registre d'entrada de l'Ajuntament de Banyeres de Mariola, davant la seu electrònica del mateix <a href="https://banyeresdemariola.sedipualba.es/">https://banyeresdemariola.sedipualba.es/</a>, així com en l'adreça de correu electrònic <a href="mailto:delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com">delegadodeprotecciondedatos@portademariola.com</a></p>
<p><b>(1) PERSONAS OBLIGADAS A RELACIONARSE ELECTRÓNICAMENTE CON LA ADMINISTRACIÓN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personas Jurídicas.</li> <li>- Entidades sin personalidad jurídica.</li> <li>- Profesionales de colegiación obligatoria en el ejercicio de su actividad profesional.</li> <li>- Quienes representen a obligados a relacionarse de forma electrónica.</li> <li>- Empleados públicos.</li> </ul> <p><b>(1) PERSONES OBLIGADES A RELACIONAR-SE ELECTRÒNICAMENT AMB L'ADMINISTRACIÓ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Persones Jurídiques.</li> <li>- Entitats sense personalitat jurídica.</li> <li>- Professionals de col·legiació obligatòria en l'exercici de la seua activitat professional.</li> <li>- Els qui representen a obligats a relacionar-se de manera electrònica.</li> <li>- Empleats públics.</li> </ul>	